

**Муниципальное учреждение дополнительного образования  
«Детско-юношеский центр «Единство»**

**ПРИКАЗ**

от 03.03.2026 г.

№ 01-09/12

г. Вологда

**Об организации подготовки к открытию  
лагеря «Единство» в 2026**

В целях обеспечения организации летнего отдыха и оздоровления детей в загородном оздоровительном лагере «Единство» (далее - лагерь) в 2026 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать на базе загородного лагеря «Единство» с 16 июня 2026 года четыре смены с круглосуточным пребыванием детей, продолжительностью 14 дней с полной загрузкой 100% от проектной мощности.

2. Султановой Т.А., заместителю директора АХР организовать работу и осуществлять контроль:

- по соблюдению сроков проведения Производственного контроля;
- по планированию ремонтных работ в лагере;
- по заключению договоров на поставку продуктов питания, акарицидную обработку территории, дератизационные мероприятия, поверку технологического оборудования и т.п. до 15.05.2026 г.;
- по проведению межведомственной комиссии для оценки готовности загородного лагеря к летней оздоровительной кампании до 10.06.2026 г.;
- по графику выездов в лагерь с целью контроля подготовительных работ;
- по обеспечению комплексной безопасности (охрана труда, ГО и ЧС, пожарная, антитеррористическая безопасность), в том числе контроль за качеством состояния спортивных площадок и спортивного инвентаря, используемых для организации отдыха детей в период каникул.

3. Лысцевой А.А., заместителю директора по УВР организовать работу и осуществлять контроль:

- по подготовке и утверждению программ, планов работы, режима дня, до 15.05.2026 г.;
- по обеспечению комплектования лагеря квалифицированными педагогическими кадрами и персоналом, прошедшим предварительный медицинский осмотр и профессиональную гигиеническую подготовку до 15.05.2026 г.;
- по систематическому размещению информации о работе лагеря в социальных сетях и официальном сайте МУ ДО «ДЮЦ «Единство»;

4. Казариновой Я.А., педагогу-организатору, начальнику ЗОЛ «Единство» обеспечить:

- обеспечить комплектование лагеря квалифицированными педагогическими кадрами и персоналом, прошедшим предварительный медицинский осмотр и профессиональную гигиеническую подготовку до 05.06.2025 г.
- подачу заявок и уведомлений для получения разрешительных документов для работы ЗОЛ «Единство», о выделении посадочной площадки у ТРЦ «РИО» и т.п.;
- наличие всех необходимых документов, касающиеся антитеррористической, пожарной безопасности, охраны труда в лагере;
- прохождение санитарно-гигиенического обучения и медицинских осмотров персоналом лагеря;
- составление списков работников и отдыхающих лагеря, в т.ч. на страхование жизни и перевозку организованных групп детей;
- выполнение Программы производственного контроля;
- наличие кадров медицинского и технического персонала;
- проведение субботников с составлением графика выездов и привлечением сторонних организаций;
- статистическую отчетность о работе каждой смены не позднее последнего дня смены.

5. Суриной С.Н., педагогу-организатору обеспечить:

- разработку Программы воспитательной работы лагеря на 2026 год, тематических образовательных программ каждой смены и ДООП для кружковой работы до 01.04.2026 г.;
- разработку сценариев основных мероприятий согласно плану – сетке на каждую смену до 15.05.2026 г.;
- подготовку вожатых для работы в лагере;
- проведение мероприятий платной деятельности «Клуб выходного дня».

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

*И.Н. Курт*

И.Н. Курт

С приказом ознакомлен(а):

*С. Т.А. Сурин*  
*С.Н. Сурина*  
*Л.А. Каурикова*

